|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **به نام آنکه فرصت داد ما را**  **دانشگاه فرهنگیان**  **معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی**  **کلیات طرح اجرایی کارورزی رشته­های تربیت معلم**  **مقدمه**  در میان تحولات فرهنگی و اجتماعی سالهای اخیر، آموزش و پرورش به دلیل تأثیری که بر توسعه فرهنگی، اقتصادی و اجتماعی جوامع داشته، در برنامه‏ریزی­ها از اولویت و اهمیت بیشتری برخوردار بوده است. تجربه نیمه دوم قرن بیستم به جامعه بشری آموخته است که برای دستیابی به سعادت واقعی، جوامع نیازمند توجه بیشتر به آموزش و پرورش و تربیت معلم به عنوان یک حوزه تخصصی هستند؛ به گونه‏ای که همه معلمان توانایی تحقق اهداف توسعه و پاسخ دادن به نیازها و ضرورت­های جامعه امروزی را دارا باشند. به این منظور برنامه درسی تربیت معلم باید بتواند این توانایی را در معلمان تقویت کند که از تفاوت­هاي فردی، علايق و روش­هاي يادگيري دانش آموزان، و نیز تأثيرات بافت و زمینه اجتماعی بر یادگیری آنان آگاه بوده و نسبت به ایجاد فرصت­های یادگیری که موفقيت آنها را تضمین می­نماید، احساس تعهد کنند. این امر مستلزم آن است که معلمان در طول دوره آموزشی خود در جریان یک تدریس پویا قرار گرفته و از طریق تامل مستمر بر عمل تدریس، ایده­پردازی کنند و بین تجربه تدریس و نسبت آن با موقعیت­های جدید، تصمیم­گیری نمایند. قرارگرفتن در چنین فرایندی به معلمان اجازه می­دهد تا به هنگام مواجهه با موقعیت های مبهم، آن را به صورت همه­جانبه بررسی نموده، نسبت به نیازهای حرفه ای خود آگاهی پیدا کنند و تلاش نمایند تا از طریق ارتباط با همکاران و یا کارشناسان، توانمندی­های حرفه­ای خود را برای پاسخ به نیازهای دانش­آموزان توسعه دهند.  طراحی «برنامه درسی ملی تربیت معلم» با رویکرد شایستگی­محور[[1]](#footnote-2) مستلزم قرار گرفتن کارورزی در کانون عمل تربیتی و بسط آن به تمامی دروس و تکالیف یادگیری است. تحقق شایستگی­های پیش­بینی شده در «برنامه درسی ملی تربیت معلم» در گرو اجرای برنامه کارورزی است و این امر نیازمند آماده­سازی معلمان[[2]](#footnote-3) و مدارس[[3]](#footnote-4) برای مشارکت اثربخش در این فرآیند است. هدف این طرح، توسعه و تسهیل رابطه میان دانشگاه­های تربیت معلم و دبیر با و مدارس به عنوان مؤثرترین مولفه در تربیت حرفه‏ای دانشجومعلمان است؛ که کانون آن برنامه کارورزی قلمداد می­شود.  **بخش اول: ساختار و سازمان کارورزی**  **شورای راهبری کارورزی در سطح ستاد وزارتخانه:**  **ترکیب اعضاء و وظایف:** شورای راهبری کارورزی به منظور سیاستگذاری و ایجاد ساختارهای قانونی، مالی و اجرایی برای سازماندهی منابع انسانی و بهره گیری بهینه از ظرفیت­های آموزشی در سطح استان ها و مدارس برای اجرای برنامه کارورزی تشکیل می­گردد. این شورای متشکل است از مقام عالی وزارت، معاونت­های آموزش ابتدایی و متوسطه، معاونت توسعه مدیریت و پشتیبانی، ریاست دانشگاه فرهنگیان، ریاست دانشگاه تربیت دبیر شهید رجایی، معاونین آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه­های مذکور و یک نفر مدرس کارورزی از هر دانشگاه به انتخاب رئیس دانشگاه است. تصمیمات این شورا پس از امضای وزیر، ابلاغ می­شود.  **وظایف:** این شورا دارای وظایفی به این شرح است:   * تعیین سیاست­ها و خط­مشی­های ارتقاء منابع انسانی در برنامه­های میان­مدت و بلندمدت کارورزی و کارآموزی * تصويب و ابلاغ آئين‌نامه­ها و مقررات اجرايي * بررسي و تصویب استلزامات اجرايي (مالی، اداری، حقوقی) ارائه شده از سوی دانشگاه * تعیین و تصویب بسته انگیزشی(تشویقی) * بررسي گزارش اجرای طرح در سطح استان ها و مناطق و اتخاد تصميمات برای بهبود شرایط و همچنین رفع موانع.   **شورای کارورزی دانشگاه:**  **ترکیب اعضاء:** شورای کارورزی در سطح دانشگاه وظیفه برنامه­ریزی کلان، هماهنگی و نظارت بر اجرای برنامه کارورزی را بر عهده دارد. این شورا متشکل است از رئیس دانشگاه، معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی، معاون پژوهشی، معاون فرهنگی، یک نفر مدرس کارورزی به انتخاب معاون آموزشی، مدیریت پردیس­های استان تهران، مدیر کل دفتر کارورزی دانشگاه، معاون نظارت، سنجش و تضمین کیفیت دانشگاه و روسای پردیس­های استان تهران (در دانشگاه تربیت دبیر شهید رجایی، روسای دانشکده­های مربوط جایگزین می­شوند).  **وظایف شورای کارورزی دانشگاه:** این شورا دارای وظایفی به این شرح است:   * تهیه دستورالعمل انتخاب و گزینش معلمان راهنما و شرح وظايف آنان برای تصویب در شورای راهبری وزارتخانه. * تصويب شاخص هاي نيروي انساني و مدارس مجری طرح به منظور بهره گیری از ظرفیت منابع انسانی * نيازسنجي دوره‏ای با توجه به تحولات علمي و فناوری های آموزشی جدید و برنامه ریزی برای ارتقاء سطح توانایی های حرفه‏ای آنان * برنامه­ریزی و اجرای برنامه شناسایی معلمان شایسته و صدور گواهی برای معلمان راهنمای کارورزی * ایجاد شبکه ملی از مدارس مجری/ معلمان مجری طرح برای تبادل تجربیات * ارزشیابی از فرآیند اجرای طرح، شناسایی آسیب ها و مداخله به موقع و برنامه ریزی برای ارتقاء سطح عملکرد پردیس/ واحد های تحت پوشش * برگزاری دوره های آموزش غیرحضوری و حضوری (کارگاه­های آموزشی) در سطح پردیس های استانی به منظور ارتقاء سطح حرفه‏ای اساتید، معلمان و مدیران مجری طرح * ارزيابي عملكرد مجریان طرح به منظور شناسایی و انعکاس عملکرد مدارس، معلمان، استادان/ مدرسان موفق در قالب نشست های علمی * ارزيابي از عملکرد دانشجویان فارغ‏التحصیل و اتخاذ سياست هايي براي بهبود برنامه کارورزی بر اساس استاندارد هاي برنامه درسي ملي/ ارتقاء استاندارد ها * پیشنهاد تغییر/ اصلاح محتوای برنامه کارورزی رشته ها با توجه به تغيير برنامه حوزه هاي يادگيري * پیش­بینی اعتبار مورد نیاز و نیز تجهیزات و امکانات آموزشی، وسیله حمل ونقل در برنامه / دانشگاه   **کمیته کارورزی استان[[4]](#footnote-5):**  **ترکیب اعضاء:** کمیته کارورزی استان به منظور شناسایی و سازماندهی نیروی انسانی کارآمد و تعیین مدارس مجری طرح کارورزی در سطح استان تشکیل می­گردد. این کمیته در سطح استان متشکل است از: مدیر کل آموزش و پرورش استان، معاونت­های اداره کل آموزش و پرورش، مدیریت استانی دانشگاه، یک نفر مدرس کارورزی، نماینده مدیران و معلمان به انتخاب مدیر کل استان، روسای پردیس­های دانشگاه، معاونین آموزشی پردیس­ها. تصمیمات این کمیته با امضاء مدیر کل آموزش و پرورش استان قابلیت اجرایی خواهد داشت.  **وظایف:** کمیته کارورزی استان دارای وظایف زیر است:   * ابلاغ مصوبات و آیین نامه ها به واحد های تابعه برای اجرای طرح * نظارت بر عملكرد واحد هاي آموزشی(مدرسه) در اجرای طرح کارورزی در سطح استان * اجرایی نمودن بسته تشویقی در سطح استان (در صورت تصویب وزارت متبوع) * همکاری با مدیریت استانی دانشگاه در شناسایی و سازماندهی مدارس مجری طرح * ایجاد تسهیلات برای صدور ابلاغ برای حضور دانشجویان در مدارس بر اساس فهرست دریافتی از پردیس­ها از سوی مناطق آموزش و پرورش * سایر امور مرتبط با تشخیص کمیته یا شورای دانشگاه   **کارگروه کارورزی پردیس (دانشکده):**  **ترکیب اعضاء:** کارگروه کارورزی پردیس وظیفه برنامه­ریزی، هماهنگی و نظارت بر اجرای برنامه کارورزی در سطح پردیس و واحدهای تحت پوشش و نیز اجرای دستورالعمل­های صادره از سوی دانشگاه را بر عهده دارد. کارگروه کارورزی در سطح پردیس[[5]](#footnote-6) متشکل از رئیس پردیس، معاون آموزشی، دو نفر مدرس کارورزی و رئیس گروه آموزشی مربوط است.  **وظایف:** کارگروه کارورزی پردیس دارای وظایف زیر است:   * ساماندهی مدارس، معلمان راهنما و تمهید مقدمات برای اجرای طرح در مدارس بر اساس نیروهای شناسایی شده از طرق مطرح در بخش سوم این طرح. * برگزاری نشست­های علمی/ کارگاه­های آموزشی برای ارتقاء سطح توانایی­های معلمان و مدیران مجری طرح. * نظارت بر روند اجرای برنامه، تهیه گزارش از کیفیت اجرا، پشتیبانی و ارائه پیشنهادها به کمیته مستقر در واحد استانی به منظور ارتقاء کیفیت برنامه ها یا رفع موانع. * حمايت و پشتيباني علمی از معلمان راهنما در سطح مدرسه/ سطح پردیس و رفع به موقع مشكلات آنان * مشاهده اجرای برنامه در سطح مدرسه/ كلاس و بررسی گزارش استاد/ مدرس کارورزی به منظور بهبود سطح عملكرد دانشجویان * برگزاري نشست­هايي با هدف تبادل تجربيات با مدارس مجری براي ارتقاء سطح عملكرد معلمان راهنما/ مدیران مدارس * بررسي يافته­هاي علمي در زمينه کارورزی/ کارآموزی به منظور خلق فرصت­هاي جديد آموزشي برای تربیت حرفه‏ای * پیش بینی هزینه ها و امکانات مورد نیاز اعم از تجهیزات آموزشی، وسیله حمل ونقل (خصوصاً برای مدارسی که فاصله زیادی با پردیس دارند) و.... برای اجرای طرح در برنامه سالانه / برنامه راهبردی پردیس.   **کارگروه کارورزی مدرسه:**  **ترکیب اعضاء:** کارگروه کارورزی مدرسه به منظور تقویت «مدیریت آموزشگاهی» و «مدرسه­محوری» و اجرای درست برنامه کارورزی در مدارس، با عضویت مدیر مدرسه، معلمان راهنمای کارورزی، مدرسان و نماینده دانشجویان تشکیل می­شود.  **وظایف:** کارگروه کارورزی مدرسه دارای وظایف زیر است:   * نظارت بر روند اجرایی و کلی فعالیت­های آموزشی و تربیتی کارورزان * ایجاد هماهنگی لازم بین فعالیت­های مدرسه و برنامه­های کارورزی پردیس­ها و واحدهای تابعه * نظارت بر فعالیت­­ها و وظایف معلمان راهنما در جریان برنامه کارورزی * انجام ارزشیابی­های مرحله­ای و کلی در جریان کارها   کارگروه می­تواند با دعوت از اساتید و مدرسان دانشگاه فرهنگیان جهت شرکت در شورای معلمان و گروه­های درسی مدرسه در برنامه­های توسعه­ای و ارتقای فعالیت­های آموزشی و حرفه­ای معلمان نقش مؤثری داشته باشد.  **بخش دوم: برنامه کارورزی**  **شایستگی­های مورد نظر در درس کارورزی:** «شایستگی حرفه­ای­ معلم» دارای ابعاد چهارگانه­ای است که در تولید برنامه درسی تربیت معلم دارای نقش محوری هستند. این شایستگی­ها عبارتند از: شایستگی­های معطوف به دانش موضوعی[[6]](#footnote-7) (شایستگی تخصصی رشته)، شایستگی­های معطوف به دانش تربیتی[[7]](#footnote-8)، شایستگی­های معطوف به عمل تربیتی موضوعی[[8]](#footnote-9) و شایستگی­های معطوف به دانش عمومی[[9]](#footnote-10). برای تحقق شایستگی حرفه­ای معلم، ابعاد چهارگانه باید بایکدیگر پیوند برقرار کنند و تلفیق شوند. چنین دستاوردی وقتی حاصل می­شود که بستر و زمینه­ای برای تلفیق فراهم شود و این زمینه را «کارورزی» مهیا می­کند.  **چارچوب برنامه**: آنچه در درس کارورزی مورد نظر است در چهار سطح پیگیری و متحقق می­شود؛ که عبارتند از: **«دست­یاری»، «معلم­یاری»، «تدریس آزمایشی» و «تدریس مستقل».** در مرحله اول کسب آشنایی با جوانب اساسی محیط و مساله­های تدریس مطرح است، در مرحله دوم میزانی از کمک به شخص دارای مسئولیت تدریس در کلاس درس مورد نظر است، در مرحله سوم برنامه­ریزی با دریافت کمک از راهنما و اقدام به تدریس در حضور راهنما مطرح است و در مرحله چهارم برنام­ریزی مستقل و خوداتکای تدریس و اقدام به آن در موقعیت واقعی کلاس درس با پذیرش مسئولیت عواقب آن مورد نظر است. برنامه کارورزی لزوما به صورت سالیانه (منطبق با فرایند طبیعی عمل مدرسه) طراحی و اجرا می­شود و می­تواند دو ساله (در چهار نیمسال) یا سه ساله (در شش نیمسال) طراحی و اجرا شود. طراحی و اجرای برنامه به صورت چهار نیمسال به شرح جدول 1 است[[10]](#footnote-11).  **جدول 1: چارچوب برنامه کارورزی بر اساس چهار نیمسال**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | نیمسال[[11]](#footnote-12) | مراحل کارورزی | ماهیت عمل | انتظارات كلي در برنامه کارورزي | | 5 | کارورزی  1 | همیاری / دستیاری / معلمیاری | مساله شناسی:  مشاهده و جمع آوری اطلاعات و تهیه گزارش مستند از رویداد های آموزشی و تربیتی در سطح مدرسه و کلاس درس  تحلیل و تفسیر موقعیت های تربیتی/ آموزشی و ارزیابی اعتبارو تأثیر گذاری راه حل های بکارگرفته شده توسط معلم بر اساس شواهد علمی  ارائه راه حل و آزمون راه حل ها با نظارت معلم راهنما | | 6 | کارورزی  2 | معلم­یاری/ مشارکت در تدریس | مطالعه موقعیت آموزشی و/ تربیتی شناسایی نیاز (فردی/ هدایت گروه های کوچک) برنامه ریزی، تدوین، اجرا و ارزیابی نتایج با نظارت معلم راهنما  ارائه یافته ها در کارگاه هم اندیشی | | 7 | کارورزی  3 | تدریس آزمایشی | شناسایی مسئله برنامه ریزی، طراحی فرصت های یادگیری/تولید یک واحد یادگیری/ اجرا و ارزیابی نتایج آن (حل مسئله) در قالب اقدام پژوهی  ارائه یافته ها و دفاع از آن در کارگاه هم اندیشی  پذیرش مسئولیت تدریس و اداره کلاس/ گروه دانش آموزی و ارائه گزارش عملکرد | | 8 | کارورزی  4 | تدریس مستقل | تحلیل موقعیت مدرسه/ کلاس درس/ دانش آموز- تهیه برنامه سالانه، تولید واحد های یادگیری، اجرا و ارزیابی نتایج آن به جهت میزان تأثیر گذاری بر یادگیری دانش آموزان به صورت مستقل  ارائه تجربیات در کارگاه هم اندیشی و به مشارکت گذاشتن یافته ها  تحلیل عملکرد خود در طول دوره کارورزی و دفاع از توانایی های حرف‏ای کسب شده به همراه ارائه مستندات از مجموعه فعالیت ها در طول دوره آموزشی |   **بخش سوم: نحوه شناسایی، احراز شایستگی و انتخاب معلم­راهنما**  معلم­راهنما به دو شیوه انتخاب می­شود: شیوه اول انتخاب معلم­راهنما مستقل از مدرسه (روش معلم­بنیاد) و شیوه دوم انتخاب معلم­راهنما بر اساس انتخاب مدرسه کارورزی (روش مدرسه­بنیاد). استفاده از یک یا هر دو شیوه بر اساس تصویب شورای کارورزی دانشگاه انجام می­شود.  **شیوه اول انتخاب معلم­راهنمای کارورزی مستقل از مدرسه (معلم­بنیاد):** در شیوه اول از بین معلمان هر استان بر اساس برنامه زمان­بندی مصوب شورای کارورزی دانشگاه به شرح زیر انتخاب می­شوند:   * اطلاع­رسانی از طریق ارسال بخشنامه به ادارات کل آموزش و پرورش استان و واحدهای آموزشی تابعه * ثبت نام از داوطلبان در سطح استان­ها و اعلام اسامی به پردیس­های استانی * معرفی منابع برای شرکت در آموزش غیر حضوری و برگزاری آزمون (در صورت امکان) * برگزاری دوره آموزش مجازی و برگزاری آزمون در پردیس­های سراسر کشور (در صورت امکان) * برگزاری کارگاه­های آموزشی برای داوطلبان پذیرفته شده در سطح پردیس­های استانی * برگزاری آزمون تعیین شایستگی به صورت کتبی و شفاهی و شناسایی معلمان واجد صلاحیت * صدور گواهی برای معلمان دارای امتیاز به عنوان «معلم­راهنمای کارورزی» * اعلام اسامی معلمان راهنما به پردیس­های استانی برای برنامه­ریزی و ساماندهی دانشجویان در مدارس   **شیوه دوم انتخاب معلم­راهنمای کارورزی بر اساس انتخاب مدرسه (مدرسه­بنیاد):** در این شیوه ابتدا مدارس دارای شرایط و امکانات برای مشارکت در برنامه کارورزی دانشگاه بر اساس شاخص­های معین، شناسایی می­شوند. بعد معلمان فعال در این مدارس توسط مدرسان، شناسایی و مورد آزمون قرار می­گیرند و معلمان واجد صلاحیت انتخاب می­شوند. سپس این معلمان تحت پوشش دوره آموزشی کارورزی قرار می­گیرند و در صورت کسب حد نصاب لازم در آزمون کتبی و شفاهی، گواهی «معلم­راهنمای کارورزی» دریافت می­کنند و در برنامه کارورزی وارد می­شوند. مراحل کار در این شیوه به شرح زیر است:   * اطلاع­رسانی از طریق ارسال بخشنامه به ادارات کل آموزش و پرورش استان و واحدهای آموزشی تابعه * ثبت­نام از مدارس داوطلب (یا شناسایی مدارس) در سطح شهر محل استقرار پردیس * بررسی وضعیت مدارس بر اساس شاخص­های ارزیابی و شناسایی معلمان واجد صلاحیت * برگزاری کارگاه­های آموزشی برای معلمان پذیرفته شده در سطح پردیس­های استانی * برگزاری آزمون تعیین شایستگی به صورت کتبی و شفاهی و شناسایی معلمان واجد صلاحیت * صدور گواهی برای معلمان دارای امتیاز به عنوان «معلم­راهنمای کارورزی» * اعلام اسامی معلمان راهنما به پردیس­های استانی برای برنامه­ریزی و ساماندهی دانشجویان در مدارس   دانشگاه موظف به پشتیبانی علمی و آموزشی/ حرفه ای از مدارس مجری طرح کارورزی طبق برنامه اعلام شده قبلی است. همچنین، ایجاد شبکه مجازی برای ارائه خدمات علمی آموزشی به مدارس در فرآیند اجرای طرح و بهره گیری از شبکه برای به مشارکت گذاشتن تجربیات در سطح محلی، ملی، بین­المللی بر عهده دانشگاه است.  در استمرار آموزش­های مربوط، کلیه معلمان راهنما به صورت دوره ای بر اساس فراخوان­هایی که از سوی دانشگاه اعلام می­شود در دوره­های آموزشی مربوط شرکت نموده و پس از گذراندن دوره آموزشی غیر حضوری/ حضوری یا کارگاه های آموزشی در آزمون تعیین شایستگی که به صورت متمرکز از سوی دانشگاه برگزار خواهد شد شرکت می کنند. این دوره های آموزشی به صورت دوره ای و با هدف ارتقاء کیفیت اجرای برنامه کارورزی برگزار می شود. معلمان پس از گذراندن این دوره ها از سوی دانشگاه، گواهی شایستگی سطح 1، 2، 3 دریافت خواهند نمود. گواهی شایستگی درجه سه برای تمام کسانی که دوره آموزشی پیش از شروع را می­گذرانند صادر می­شود، گواهی شایستگی سطح دوم پس از ارزیابی­های سال اول و گواهی صلاحیت سطح یک پس از ارزیابی­های سال دوم صادر می­شود.  **بخش چهارم: مشوق­ها**   * معلمان و مدیران مجری طرح کارورزی در صورتی که در ارزیابی دوره­ای (حداقل به مدت دو سال) از سطح عملکرد مطلوبی (مطابق با شاخص­های تعیین شده) برخوردار باشند، از گواهی سطح 1، 2، 3 برخوردار خواهند شد. * گواهی آموزش­های حضوری و غیر حضوری معلمان و مدیران مدارس مجری طرح کارورزی تابع ضوابط آموزش­های ضمن خدمت است. * مدارس دارای سطح عملکرد مطلوب از حمایت مالی و امتیازات دانشگاه برای ادامه تحصیل معلمان خود برخوردار خواهند شد.   **بخش پنجم: ارزیابی**   * ارزیابی از عملکرد مدارس مجری طرح کارورزی شامل عملکرد مدرسه، مدیر و معلم­راهنما توسط دانشگاه انجام می­شود. * بر اساس ارزیابی بعمل آمده از عملکرد معلم­راهنما در طول سال تحصیلی، دوره­های آموزشی تکمیلی برای معلمان راهنما در سطح پردیس­های استانی برگزار خواهد شد. * معلمان راهنما که بر اساس ارزیابی های بعمل آمده از سطح عملکرد مطلوبی برخودار باشند در صورت درخواست مدیریت استانی دانشگاه و موافقت کمیته استانی کارورزی در مدارس همجوار پردیس ها/ واحدهای تابعه برای ارائه خدمات سامان دهی می­شوند (حتی­الامکان). * در صورتی که مدرسه پذیرای حداقل 10 دانشجو در طول سال تحصیلی بوده و در ارزیابی های بعمل آمده، مدیران و معلمان راهنما از سطح عملکرد بالایی برخوردار باشند از امتیازات علمی، مالی و اداری که از سوی شورای راهبری وزارتخانه تعیین می شود، برخوردار می­گردند. * در صورتی که نتایج ارزیابی ها نشان دهنده عملکرد ضعیف معلم راهنما در اجرای طرح باشد، گواهی شایستگی این گروه از معلمان لغو می گردد. این گروه از معلمان می توانند مجدداً در فراخوان دانشگاه فرهنگیان شرکت نموده و فرآیند انتخاب معلمان راهنما را طی نمایند. |

1. - " بازمهندسی سیاست ها و بازتنظیم اصول حاکم بر **برنامه درسی تربیت معلم با تأکید بر کارورزی و انطباق سطح شایستگی های حرفه‏ای معلمان** در سطح ملی و جهانی با مقتضیات الگوی برنامه درسی در نظام تعلیم و تربیت" سند تحول بنیادین، هدف عملیاتی 11 [↑](#footnote-ref-2)
2. «معلم» به صورت عام استفاده شده و اعم از آموزگار، دبیر و دبیر فنی و حرفه­ای است. [↑](#footnote-ref-3)
3. «مدرسه» به صورت عام استفاده شده و اعم از دبستان، دبیرستان، هنرستان و پیش­دانشگاهی است. [↑](#footnote-ref-4)
4. این سطح در دانشگاه تربیت دبیر شهید رجایی در شرایط کنونی مطرح نیست و وظایف آن را سطح بالاتر برعهده دارد. [↑](#footnote-ref-5)
5. در واحدهای تابعه پردیس که خارج از شهر محل استقرار پردیس فعالیت دارند، کمیته با ترکیب مشابه پردیس تشکیل می­شود و وظیفه برنامه ریزی و نظارت بر اجرای برنامه کارورزی را بر عهده خواهد داشت. [↑](#footnote-ref-6)
6. Content Knowledge (CK) [↑](#footnote-ref-7)
7. Pedagogical Knowledge (PK) [↑](#footnote-ref-8)
8. pedagogical Content Knowledge (PCK) [↑](#footnote-ref-9)
9. General Knowledge (GK) [↑](#footnote-ref-10)
10. اجرای برنامه کارورزی در مهرماه 1393 برای دانشجویان ورودی 1391 به صورت چهار نیمسال خواهد بود. [↑](#footnote-ref-11)
11. برنامه کارورزی بر حسب نیاز رشته و دوره ای که معلم در آن خدمت خواهد کرد می­تواند در چهار یا شش نیمسال اجرا شود. تعیین تکلیف برای این مسئله بر عهده کارگروه های تخصصی است. شروع آن از مهر و سالیانه بودن آن، الزامی است. [↑](#footnote-ref-12)