

شماره:

تاریخ:

پیوست:



کاربرک ۱۴: تحویل نسخه‌های پایان نامه کارشناسی ارشد

دانشجوی کارشناسی ارشد موظف است، پس از دفاع، اصلاحات لازم را تحت نظر استادان راهنما و مشاور انجام دهد و نسخه‌های مورد نیاز را پس از امضا استادان راهنما، مشاور و تأیید معاونت آموزشی، پژوهشی و فرهنگی پردیس به مراکز و اشخاص زیر تحویل دهد.

۱- استاد راهنما:

نام و نام خانوادگی: در تاریخ یک نسخه تحویل اینجانب شد. امضا

۲- استاد مشاور:

نام و نام خانوادگی: در تاریخ یک نسخه تحویل اینجانب شد. امضا

۳- کتابخانه پردیس محل تحصیل:

نام و نام خانوادگی: در تاریخ یک نسخه تحویل اینجانب شد. مهر و امضا

۴- گروه آموزشی:

نام و نام خانوادگی: در تاریخ یک نسخه تحویل اینجانب شد. امضا

۵- معاونت پژوهشی دانشگاه فرهنگیان:

نام و نام خانوادگی: در تاریخ کد رهگیری و رسید موقت ثبت پایان نامه دفاع شده در پایگاه ثبت اطلاعات پایان نامه‌ها بانضمام نسخه چاپی و فایل‌های pdf و text تحویل اینجانب شد و فرم دریافت پایان نامه/ رساله برای ارسال به پژوهشگاه علوم و فناوری اطلاعات ایران به دانشجو تحویل گردید.
مهر و امضا

۶ دانشجو: اینجانب نسخه‌ای از پایان نامه خود را که به تأیید معاونت آموزشی، پژوهشی و فرهنگی پردیس رسیده است را در تاریخ دریافت کردم.

امضا